

Iktatószám: 468/1/F/2023.

A

Jelky András Iparművészeti Szakgimnázium

MUNKATERVE

a

2023/2024.

tanévre

A tantestület kollektív munkája alapján összeállította:

Dr. Enczi Jánosné
igazgató

Célunk eddigi eredményeink megőrzése, ha lehet, javítása, az iskolánk iránti bizalom és elismertség további növelése.

Ugyan mindig másképp, és más okokból, de most sem ígérkezik könnyűnek az előttünk álló tanév. De bízom benne, hogy lesz erőnk, és elegendő lelkesedésünk, hogy továbbra is kiválóan oldjuk meg feladatainkat és sikerre vigyük ezt a tanévet is.

I. Tárgyi feltételek

Sürgős felújítást igénylő területek

- Ivó- és szennyvíz vezetékek cseréje.
Cél: Az elöregedett csövek miatti állandó csőtörések, dugulások elhárítása.
- A 38 éve üzemelő kazán kicserélése.
Cél: a fűtés hatékonyságának növelése, a hideg tantermek felfűtése, energiatakarékosság.
- Az elöregedett és túlterhelt elektromos vezetékhalózat cseréje.
Cél: biztonságos működés, energiatakarékosság.
- Tanulói WC-k felújítása.
Cél: kulturált, higiénikus környezet kialakítása.
- Sportudvar felújítása.
Cél: biztonságos környezet a testnevelés órákhoz.
- Tanműhelyek kifestése, burkolatcseréje.
Cél: kulturált, biztonságos környezet kialakítása.
- Új szaktantermek kialakítása.
Cél: a művészeti oktatás teremigényének biztosítása.
- Nyílászárók felújítása, cseréje.
Cél: energiatakarékosság.
- Beléptető- és kamerarendszer kiépítése.
Cél: az iskola tulajdonának védelme, biztonság fokozása, a tanulói agresszió megelőzése.

Ezek évek óta megoldásra váró feladatok. És évek óta (2013.) nem is biztosított pénzt a fenntartó az épület felújítására, de még karbantartására sem.

Feladat: anyagi források keresése.

Határidő: folyamatosan.

Felelős: igazgató

A nyár folyamán megvalósult munkák

- Tanulói WC-k tisztasági festése (3. emelet nem).
- Lapostető szigetelése és a 49-es terem festése (60-as nem)
- Megtörtént a nyári karbantartás (tanműhelyek részben, számítógépek)
- Megtörtént az épület nagytakarítása
- Kulturált pihenőudvar kialakítása (bár ez a gondnok feladata lett volna, de Turnai Tímea valósította meg).

Tervezett, de eddig meg nem valósult munkák:

- Szennyecsatorna javítása.
- Könyvtár beázásának elhárítása, festése.
- Alagsori tanterem világítása.
- Az 56-os terem padlóburkolatának cseréje.
- Az 53-as terem padlóburkolatának cseréje.
- Tervező szaktantermek kialakítása.
- Selejtek elszállítása.

Felelős: gondnok.

Határidő: 2024. augusztus 31.

Ellenőrzés: igazgató.

- A folyosók, aulák, tanterem igényes dekorálása, az oktató munka színvonalához méltó környezet megteremtése.

Felelős: művészeti munkaközösségek.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: művészeti igazgatóhelyettes.

II. Személyi feltételek

Megszűnő munkaviszonyok

- Megszűnt augusztus 25. napjával a munkaviszonya közös megegyezéssel, saját kérésre **Szekeres Zsuzsannának**.
- Megszűnt július 31. napjával a munkaviszonya közös megegyezéssel saját kérésre **Bogó Krisztinának**.
- Határozott idejű szerződés lejártja miatt megszűnt július 31. napjával a munkaviszonya **Varga Viktóriának**. Az óraszámok csökkenése miatt, nem lehetett meghosszabbítani szerződését.
- Nyugdíjba vonult, és jelenleg felmentési idejét tölti **Czike Krisztina, Markovics Mária és Ujhelyiné Kiss Judit**.
- Megszűnt június 30. napjával a munkaviszonya közös megegyezéssel saját kérésre **Südi Zoltánnak**.
- Megszűnt június 30. napjával a munkaviszonya nyugdíjba vonulása miatt **Marton Máriának**.
- Órahiány miatt megszűnik felmentéssel két ruhaipari szaktanár jogviszonya.
- Nem kötünk új megbízási szerződést **Páczelt Andrea** szakelméleti tanárral órahiány miatt.

Meghosszabbított munkaviszonyok

- Megkértem Hamvas Gábor, Szabó Katalin, Fülöp Tünde, Kecskés Krisztina, Pető Anikó, Raszler Tibor, Réti Mária, Sándor János és Szabó-Tóth Barbara szerződésének meghosszabbítását újabb egy évre.
- Megbízási szerződéssel tovább foglalkoztatom Kanyó Lajos (nyugdíjas) varrógépműszerészt.
- Meghosszabbítottam Kepics Zoltán nyugdíjas karbantartó közalkalmazotti jogviszonyát újabb egy évre.

Új munkaviszonyok

Új kollégákat vettünk fel:

- **Szabó Judit** magyar nyelv és irodalom szakos tanár munkakörbe (Czike Krisztina óráit veszi át), határozatlan idejű, teljes állású szerződéssel.
- **Czakó Petra** grafikus tanár munkakörbe (Bogó Krisztina óráit veszi át).

Betöltetlen álláshelyek:

- villanyszerelő
- karbantartó
- takarító
- adminisztrátor

Feladat: Az új kollégák beilleszkedésének segítése szakmailag, emberileg.

Felelős: munkaközösség vezetők.

Határidő: a tanév tartama alatt folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

III. A tanév feladatai

A tanév kiemelt feladatai

1.) Tehetséggondozó munka fejlesztése

Feladatok:

- Felsőoktatásban való továbbtanulásra való felkészítés külön szakkörök szervezésével. Az idén **36** (tavaly 28, előtte 39, előtte 23) tanulónkat vették fel a felsőoktatásba.

Magyar Képzőművészeti Egyetem: 2 fő (tavaly 0 fő)

- Faragó Barbara 13.B (képzőművészet elmélet)
- Hemrik Júlia 14.TX (képzőművészet elmélet)

MOME: 6 fő (tavaly 3 fő)

- Xu Han 12.B (textil)
- Jackel Hanna 13.A (formatervezés)
- Németh Ágnes 13. DJ (textil)
- Tanoh Blah Jenifer 13.TX (textil)
- Homolya Kinga 13.TX (textil)
- Mazgon Sára 14.TX (textil)

METU: 5 fő (tavaly 4 fő)

- Fujia Wei 12.A (animáció)
- Hevesi Aranka 13.B (?)
- Hummel Zsanett 13.B (textil)
- Kiss Lia 12.D (média és kommunikáció)
- Princz Lília (tavaly 13.B)

Kaposvári Egyetem: 1 fő (tavaly 0 fő)

- Fehér Tünde 12.D (képi ábrázolás)

Pécsi Tudományegyetem Művészeti Kar: 1 fő (tavaly 4 fő)

- Erdős Martina 14.TX (szövvő)

Szegedi Tudományegyetem Juhász Gyula Pedagógusképző Kar Rajz-Művészettörténet

Tanszék: 1 fő

- Szombati Lili 13.D (képi ábrázolás)

Magyar Agrár és Élettudományi Egyetem: 1 fő

- Ferencz Lili 13.B (látványtervezés)

KREA: 6 fő (tavaly 0 fő)

- Csepely Csenge 13. A (?)
- Vörös Noémi 13.B (lakberendező)
- Kövesi Hanna 13.D (grafikus)
- Hlgyuk Amália 13.D (belsőépítészet)
- Németh Eszter 13.D (interiőr stylist)
- Kalácska-Tornyossy Kitti 13.A

Mod'Art: 2 fő (tavaly 1 fő)

- Tóth Laura 13.B (divattervező)
- Tutkó Dominika 12.B (divat manager)

Nem művészeti egyetemek: 12 fő (tavaly 10 fő)

- Balog Boglárka 12.A KGRE (?)
- Vincze Viktória 12.D KGRE (japán szak)
- Orczy Anna 12.A BGE (?)
- Matisz Nóra 13.B BGE (kereskedelem és marketing)
- Demeter Mónika 13.D (pénzügy-számvitel)
- Kenesei Szonja 12.D PPKE BTK (anglisztika)
- Vaszari Virág 13.D Eszterházi Károly Katolikus Egyetem (angol-magyar tanár)
- Varga Jázmin (óvodapedagógus)
- Antal Tizedes Alíz 13.D Tokaj-Hegyalja Egyetem (szőlész-borász mérnök)
- Bukovszky Dorka 14.TX BME (?)
- Bacsa Zsóka 14.TX ? (szociológia)
- Csala Karina 13.A Gábor Dénes Egyetem (?)

Továbbra is jelentős a nem szakirányban tovább tanuló gyerekek száma (10 fő).

A felvétel évfolyamok szerinti megoszlása: **8** tanuló 12. évfolyam, 3 tanuló a 2 éves képzés 13. évfolyamáról, 22 tanuló 13-14. évfolyam, 3 tanuló korábban végzett.

- Tanulmányi- és művészeti versenyekre való felkészítés szakkörök szervezésével. Országos Rajzverseny, Országos Festészetverseny, Fővárosi komplex rajzverseny
- Művészeti, szakmai pályázatokon való részvétel, pályázatok kidolgozása. Kondor Béla országos művészeti pályázat, fotópályázat.
- Kiállítások, divatbemutatók szervezése.
- Alkotótábor megszervezése (igény szerint és kedvező anyagi lehetőségek esetén)

Felelős: művészeti igazgatóhelyettes.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: igazgató.

2.) Felzárkóztató munka fejlesztése

Feladatok:

- Bukások számának csökkentése.
- A lemorzsolódások számának csökkentése.
- Korrepetálások, egyéni foglalkozások szervezése, hatékonyságuk növelése.

5 tanuló bukott meg 5 tantárgyból. Osztályozatlan 3 tanuló 19 tantárgyból.

2 tanuló nem tehetett osztályozó vizsgát (Márhoffer Barbara, Kasznár Pál), az évfolyam megismétlésével folytathatják tanulmányaikat.

Egy tanuló (Vágó Virág) sikeresen letette minden osztályozó vizsgáját.

4 tanuló sikeres javító vizsgát tett.

Egy tanulónak (Somogyi Nikolett) nem sikerült a javító vizsga.

Ténylegesen évismétlésre bukott a javítóvizsgák után: 3 fő **0,73%** (1,53, 1,5%, 2,1%)

A felzárkóztató munka a gyerekek fejlődésének, sikeres munkájának fontos feltétele, s egyben a tanári álláshelyek megőrzésének is egyik eszköze.

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok.
Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.
Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

3.) Az idegen nyelvi oktatás eredményességének fokozása

Feladatok:

- Eredményes, hatékony idegen nyelvi oktatás. A tanulók idegen nyelvi beszédképességének fejlesztése.
- Középfokú nyelvvizsga megszerzésének segítése.
- Nemzetközi kapcsolatok bővítése.
- Részvétel nemzetközi táborokban.

Felelős: munkaközösség-vezető.
Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.
Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

4.) Pályázatokon való részvétel

Feladatok:

- Olyan új pályázati lehetőségek keresése, amelyek összeegyeztethetők pedagógiai céljainkkal, segítik tanulóink tudásának fejlesztését, tehetségük kibontakoztatását, személyiségük fejlődését, és hozzájárulnak eszközeink bővítéséhez.

Felelős: művészeti igazgatóhelyettes.
Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.
Ellenőrzés: igazgató.

5.) Iskolánk alapításának 150 éves évfordulójának megünneplése

Felelős: művészeti- nevelési igazgatóhelyettesek.
Határidő: december 21.
Ellenőrzés: igazgató.

Tanügyi feladatok

1.) Tanügyi dokumentumok felülvizsgálata

Feladatok:

- A helyi tantervek felülvizsgálata, a tanmenetek elkészítése.
- A 2020-as NAT szerinti helyi tantervek, tanmenetek elkészítése a 12. évfolyamon.
- Érettségi tételsorok összeállítása, illetve felülvizsgálata a 2020-as NAT alapján.
- A tanulmányok alatti vizsgák témaköreinek felülvizsgálata, ha szükséges, korrekciója, közzététele az iskola honlapján.
- Szakmai tételsorok anyagának kidolgozása.

Felelős: munkaközösség-vezetők.
Határidő: 2023. szeptember 30.
Ellenőrzés: nevelési-, művészeti igazgatóhelyettesek.

2.) A beiskolázási tevékenység

Feladatok:

- Iskolánkat bemutató propagandaanyagunk aktualizálása.
- Az iskolai honlap további fejlesztése, feltöltése.

Felelős: nevelési- és művészeti igazgatóhelyettesek, rendszergazda.

Határidő: súlyozottan a beiskolázási időszak, ezt követően a tanév során folyamatosan.

Ellenőrzés: igazgató.

- A beiskolázási területünkön (Budapest, Pest megye) működő általános iskolákkal felvenni és fenntartani a kapcsolatot. Együttműködés kialakítása tankerületünk általános iskoláival.
- A volt 9. és 10. évfolyam tanulóinak általános iskoláját értesíteni a gyerekek előmeneteléről.

Felelős: művészeti igazgatóhelyettes, osztályfőnöki munkaközösség-vezető.

Határidő: súlyozottan a beiskolázási időszak, ezt követően a tanév során folyamatosan.

Ellenőrzés: igazgató

- A „nyitott kapuk” hatékony megszervezése, lebonyolítása.

Felelős: művészeti igazgatóhelyettes

Határidő: a beiskolázási időszak.

Ellenőrzés: igazgató.

- Tehetséggondozó szakkör indítása az általános iskola 8. osztályos tanulói részére október elejétől, több 10 hetes ciklusban.

Felelős: Képzőművészeti munkaközösség-vezető

Határidő: beiskolázási időszak.

Ellenőrzés: művészeti igazgatóhelyettes.

- Új módszerek, lehetőségek keresése a hatékonyabb propaganda érdekében. (internetes hirdetés, Jelky-Facebook, road show, utcai rajz órák stb.)

Felelős: művészeti igazgatóhelyettes.

Határidő: súlyozottan a beiskolázási időszak, ezt követően a tanév során folyamatosan.

Ellenőrzés: igazgató.

3.) Minősítési eljárás

Feladatok:

- Minősítő eljárások lebonyolítása (Sándor János, Kecskés Krisztina, Szabó-Tóth Barbara).
- Ped. II-re jelentkezett tanárok nyilatkozattétele.

Felelős: igazgató.

Határidő: 2024. június 30.

Ellenőrzés: OH.

5.) Országos mérések lebonyolítása

Feladatok:

- Minden tantárgy oktatása során nagyobb hangsúlyt kell helyezni a szövegértelmezésre.
- A gyenge előképzettségű tanulók felzárkóztatása korrepetálásokon.
- Szövegértési képességek fejlesztése célirányos foglalkozásokon.
- A nem szakszerű helyettesítési órákon fejleszteni a tanulók szövegértési kompetenciáit.

Felelős: munkaközösség-vezetők.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- Próbamérés lebonyolítása történelem és digitális kultúra tárgyakból a 9-11. évfolyamokon, valamint idegen nyelvből a 11. évfolyamon.
Mérések: 2023. szeptember 25-október 13.
- Az országos kompetenciamérés lebonyolítása digitális formában:
Mérések: 2024. március 4 – június 3. (9-11. évfolyam).

Felelős: nevelési igazgatóhelyettes.

Határidő: a központi utasításnak megfelelően.

Ellenőrzés: igazgató.

- A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata országos mérés keretében (2024. január 9 – május 10.).

Felelős: testnevelő tanárok.

Határidő: 2024. június 21.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

Pedagógiai feladatok

1.) A munkafegyelem és viselkedéskultúra további fejlesztése

Feladatok:

- A Panaszkezelő-és Fegyelmi Bizottság folyamatos működése az iskola fegyelmi helyzetének további javítására.

Felelős: Jarábik Mária

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: igazgató.

- Az igazolatlan hiányzások, késések csökkentése.

Felelős: osztályfőnökök, osztályfőnöki munkaközösség-vezető.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

2.) Közösségfejlesztő, kulturális életünket fejlesztő tevékenységeink

Feladatok:

- Az összetartozás tudatának erősítése, az iskola iránti lojalitás erősítése.

Felelős: minden pedagógus.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- Csapatépítő programok szervezése.
(mikulás, Jelky-nap, gólyatábor stb.)

Felelős: DÖK segítő tanár, osztályfőnökök.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

3.) Hagyományaink ápolása

Feladatok:

- Tanévhez kapcsolódó ünnepek méltó megszervezése. (tanévnyitó, tanévzáró)
- Nemzeti ünnepekre méltó megemlékezések szervezése. (október 6., 23., március 15.)

Felelős: osztályfőnöki és humán munkaközösségek vezetői.

Határidő: a tanév eseményeihez kapcsolódóan.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- Szalagavató ünnepség szervezése

Felelős: 12. és végzős osztályfőnökök.

Határidő: 2024. január 19.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- Szülői bál szervezése

Felelős: Fehérné László Nóra Vivien

Határidő: 2024. február 23.

Ellenőrzés: igazgató.

- Karácsonyi iskolai ünnep szervezése

Felelős: 11. évfolyam.

Határidő: 2023. december 21.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- Nyugdíjas találkozó szervezése.

Felelős: Kozárné Fehér Gabriella

Határidő: 2024. május

Ellenőrzés: igazgató.

4.) Közösségi szolgálat szervezése

Feladatok:

- Partnerek keresése, szerződések kötése.
- Iskolai adatbázis működtetése a honlapunkon.
- Adminisztráció pontos, folyamatos végzése.

Felelős: iskolatitkár, osztályfőnökök.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

5.) A sajátos nevelési igényű és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése

Feladatok:

- SNI-s és BTM-es tanulók felmentéseinek nyilvántartása, gondozása.

Felelős: osztályfőnökök.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- A szakértői javaslatoknak megfelelően korrepetálások, egyéni foglalkozások tartása.
- Fokozott együttműködés az osztályfőnökök és a tanító tanárok között a nevelői hatás eredményesebbé tétele érdekében.
- Tanári továbbképzéseken új ismeretek, új módszerek tanulása az eredményesebb oktatás érdekében.

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- Ifjúságvédelmi feladatok ellátása.

Felelős: Kozárné Fehér Gabriella

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: igazgató.

6.) Intézményi kapcsolatok gondozása

Feladatok:

- Szülői munkaközösséggel való együttműködés.

Felelős: Buskóné Szatai Marianna.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: igazgató.

- Az Intézményi Tanáccsal való együttműködés.

Felelős: Kozárné Fehér Gabriella.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: igazgató.

- Szakmai kapcsolattartás külső szervezetekkel.
- Szakmai kapcsolatok kiépítése felsőoktatási intézményekkel.

Felelős: művészeti igazgatóhelyettes.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: igazgató.

- Nemzetközi kapcsolatok építése.

Felelős: Hamvas Gábor

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: igazgató.

Szakmai feladatok

1.) A szakmai oktatás fejlesztése, gondozása

Feladatok:

- Belső mérés rajz- és tervezés tantárgyból.

Felelős: művészeti munkaközösségek.

Határidő: 2023. november 28-december 2.; 2024. március 18-22.

Ellenőrzés: művészeti igazgatóhelyettes.

- Jelky-rajzverseny megszervezése.

Felelős: képzőművészeti munkaközösség-vezető.

Határidő: 2024. január 29 – február 2.

Ellenőrzés: művészeti igazgatóhelyettes.

- Jelky-szakmai nap megszervezése (divatbemutatók, rajzkipakolások, textilműves kiállítások).
- A ruhaipari- és művészeti szakmai elméleti és gyakorlati tananyagok fejlesztése az új programtervekhez és az elvárásokhoz igazodva.
- A ruhaipari szakmai és művészeti tárgyak együttműködésének erősítése.
- A vizsgamunka készítési folyamatának következetes, hatékony ellenőrzése.

Felelős: művészeti igazgatóhelyettes.

Határidő: 2024. június 30-ig.

Ellenőrzés: igazgató.

2.) A közismereti oktatás fejlesztése, gondozása

Feladatok:

- Felzárkóztató korrepetálások szervezése a 9. évfolyamon (matematika, szövegértés). Idegen anyanyelvű tanulóink magyar nyelvi tudásának fejlesztése.
- Hatékony módszerek keresése, alkalmazása.

Felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

3.) Tanulmányi mutatók javítása

Feladatok:

- A hiányzások pontos nyomon követése, a fegyelmi intézkedések következetes megtétele.
- Jogszabályban meghatározott mérték elérése esetén az ügyek továbbítása az illetékes hatóságok felé.

Felelős: ifjúságvédelmi megbízott, osztályfőnökök.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- Tanulmányi eredmények javítása.
 - A szakmai és pedagógiai követelmények összehangolása a munkaközösségeken belül.
 - A szakkörök, korrepetálások és az egyéni foglalkozások hatékonyságának növelése.
 - Bemeneti és kimeneti mérések.
 - Szóbeli vizsgahelyzetre való felkészítés.
 - A szülők bevonása a problémák megoldásába a lehetőségek szerint.

Felelős: munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök, szaktanárok.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

- Évfolyamvizsgák megszervezése a 10-11. évfolyamokon.
Az évfolyamvizsgák tapasztalatainak kiértékelése, szükséges korrekciók végrehajtása.

Felelős: munkaközösség-vezetők.

Határidő: a tanév folyamán a pedagógiai program szerint.

Ellenőrzés: nevelési igazgatóhelyettes.

5.) A kétszintű érettségire való felkészítés

Feladatok:

- A középszintű érettségire való felkészítés biztosítása előkészítő órák tartásával.
- Emelt szintű érettségire való felkészítés biztosítása előkészítő órák tartásával – igény szerint.
- Érettségi eredmények javítása.

Felelős: munkaközösség-vezetők, szaktanárok.

Határidő: a tanév időtartamára kiterjedő folyamatos feladat.

Ellenőrzés: nevelési-, művészeti igazgatóhelyettesek.

Munkaközösségek munkatervei

1.) Közismereti tárgyak munkaközösségei

A közismereti tárgyak munkaterveit az tartalmazza.

1. számú melléklet

2.) Művészeti, szakmai tárgyak munkaközösségei

A művészeti, szakmai tárgyak munkaközösségeinek munkatervét a 2. számú melléklet tartalmazza.

Tanórán kívüli feladatok

3. számú melléklet

1.) Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

2.) A Diákönkormányzat munkaterve

3.) Könyvtári munkaterv

IV. A tanév rendje

1.) A tanév, a szorgalmi idő

A 2023/2024. tanévben a tanítási napok száma **176** nap.

A szorgalmi idő első tanítási napja: 2023. szeptember 1.

A szorgalmi idő utolsó tanítási napja:

9-11. évfolyamokon: 2024. június 21.

12-13. évfolyamokon: 2024. május 3.

A szorgalmi idő első félévének vége: 2024. január 19.

2.) Tanítási szünetek

Őszi szünet: 2023. október 30 – november 3.

Téli szünet: 2023. december 22 – 2024. január 5.

Tavaszi szünet: 2024. március 28 – április 5.

3.) Tanítás nélküli munkanapok

A tanév folyamán összesen 8 munkanap.

1 munkanap: Jelky-nap a Diákönkormányzat szervezésében.

1 munkanap: pályorientációs nap.

1 munkanap: tanulói kirándulás.

1 munkanap: tanári kirándulás.

1 munkanap: Farsangi projektnap.

1 munkanap: félévi értekezlet.

1 munkanap: félévi osztályozó konferenciák.

1 munkanap: év végi osztályozó konferenciák.

4.) A vizsgák rendje

Őszi érettségi vizsgaidőszak:

Írásbeli vizsgák emelt- és közép szinten: 2023. október 16-27.

Szóbeli vizsgák közép szinten: 2023. november 20-24.

Szóbeli vizsgák emelt szinten: 2023. november 9-13.

Nyári érettségi vizsgaidőszak:

Írásbeli: vizsgák emelt- és közép szinten: 2024. május 6-27.

Szóbeli vizsgák közép szinten: 2024. június 17 - július 3.

Szóbeli vizsgák emelt szinten: 2024. június 5-12.

Őszi szakmai vizsgaidőszak: **2023. szeptember 30-ig hozzák nyilvánosságra**

5.) Országos mérés

Matematikai, anyanyelvi és természettudományos készségek mérése (digitális):

Mérés: 2024. március 4 – június 3. (9-11. évfolyam).

Próbamérés történelem, digitális kultúra tárgyakból (9-11. évfolyam).

Próbamérés idegen nyelv tárgyból (11. évfolyam).

Mérés: 2023. szeptember 25 – október 13.

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata: 2024. január 9 – május 12.

2024. június 15-ig feltölteni.

6.) Tanulmányi versenyek

Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyek

Művészettörténet

Országos Művészeti Tanulmányi Versenyek

Országos Rajzverseny 2024. március 30-31.

Országos Festészetverseny 2024. április 11-12.

Fővárosi komplex rajzverseny

7.) A tanév kiemelt rendezvényei

2023. szeptember	Kiállítások a nyári szakmai gyakorlatok anyagából (szakmai munkaközösségek)
2023. október 20.	Megemlékezés október 23. tiszteletére (humán munkaközösség)
2023. december 15.	Pályaorientációs nap
2023. december 20-21.	150 éves projektnapok
2023. december 21.	Karácsonyi ünnepség
2024. január 19.	Szalagavató ünnepség
2024. február 16.	Farsang-projektnap
2024. február 23.	Szülők bálja
2024. március 14.	Megemlékezés nemzeti ünnepünk tiszteletére (humán munkaközösség)
2024. március 27.	Jelky-nap (DÖK)
2024. május 3.	Ballagás a végzős évfolyamok számára
2024. június 8/ 15.	Jelky Art Day – Szakmai nap 9-11. évfolyamainak és a kétéves képzés 13. évfolyamának divatbemutatója, rajzkipakolása és grafikus, festő, textilműves kiállítások (művészeti munkaközösségek)
	13-14. évfolyamok vizsga-divatbemutatója (divat- jelmeztervező munkaközösség, szakmai munkaközösségek)
2024. június 17-21.	Rajz kipakolás prezentációinak megtekintése (9-11. évfolyam és a kétéves képzés 13. évfolyam – képzőművészeti munkaközösség).

V. Részletes programterv

A tanév beosztása a 30/2023. (VIII. 29.) BM rendelet alapján készült, kiegészítve helyi dátumokkal.

Szeptember

Időpont	Esemény	Felelős
1.	A tanév első napja. Tanévnyitó, utána 3 osztályfőnöki óra. Tanulói szekrények kiosztása.	Wesselényi Tamás osztályfőnökök Baginé Kaszala Enikő
1.	Adatszolgáltatás a Fenntartó részére.	Dr. Enczi Jánosné Zöld Marianna
4.	Az első órarend szerinti tanítási nap. Első tanműhelyi foglalkozások, munka- és tűzvédelmi oktatás a tanulók számára.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Simon Zsuzsa
5.	Jelentkezés az őszi érettségi vizsgára.	
4.	Szeptember 1. statisztika megküldése a Fenntartó részére. Adatszolgáltatás a Fenntartó részére.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Zöld Marianna
4-8.	Órarend, teremrend finomítása, a változások átvezetése.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
6/13.	Szülői értekezletek.	osztályfőnökök
8.	Osztálylétszámok, osztálynévsorok véglegesítése. Kilépőkártyák elkészítése a 13-14. évfolyamosoknak.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Zöld Marianna osztályfőnökök
8.	Ügyeleti beosztások elkészítése.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
8-ig	A javítóvizsga záradékainak beírása a bizonyítványokba és a törzslapokba.	osztályfőnökök
8-ig.	Státusztabla megküldése a Fenntartónak.	Deignerné Csató Ildikó
4-15.	Szakkörök, korrepetálások, egyéb foglalkozások megszervezése.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna szaktanárok
15.	Kirándulás a 12. valamint a végzős osztályok számára.	osztályfőnökök
15.	A szakmai gyakorlat, közösségi szolgálat záradékainak beírása mind a bizonyítványba, mind a törzslapokba.	osztályfőnökök
15.	2023/2024. tanév órarendjének, munkatervének megküldése a Fenntartónak.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Dr. Enczi Jánosné
15.	OKTV versenyek jelentkezési határideje a tanulónak (rajz, művészettörténet).	Hendzsel Ilona
15.	Testnevelés felmentések leadási határideje.	Zöld Marianna
18.	Indulhatnak az engedélyezett tanórán kívüli foglalkozások. Az e-napló kitöltése.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna osztályfőnökök
19.	Sándor János minősítő vizsgája.	Dr. Enczi Jánosné
22.	Közösségi szolgálatról adatszolgáltatás az osztályfőnökök részére.	Zöld Marianna
22-ig.	E-napló, törzskönyvek, bizonyítványok adminisztrációs teendőinek ellátása.	osztályfőnökök

22.	Tanmenetek leadásának határideje. Az osztályozó- és évfolyam vizsgák témaköreinek leadása.	munkaközösség vezetők
22.	Jelentkezési határidő a felvételi előkészítőre 8. osztályosoknak.	Zöld Marianna
22.	OKTV jelentkezés határideje az ADAFOR rendszeren keresztül.	Hendzel Ilona
25-29.	Naplók, törzskönyvek, bizonyítványok, adminisztrációjának ellenőrzése.	Dr. Enczi Jánosné
26.	Őszi nevelési értekezlet.	Dr. Enczi Jánosné
29.	Gólyaavatás.	Baginé Kaszala Enikő
29.	DÖK vezetői megbeszélés	Dr. Enczi Jánosné Baginé Kaszala Enikő
29.	Közzétételi lista és a honlap frissítése.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Torma Tamás
29.	Végzősök után követési adminisztrációjának határideje.	osztályfőnökök
29-ig	Kiállítások a nyári gyakorlat anyagából.	Hendzel Ilona
29-ig	Az osztályozó- és évfolyam vizsgák témaköreinek közzé tétele az iskola honlapján. Az általános iskolák tájékoztatása volt tanulóik eredményeiről a 9-10. évfolyamokon.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna munkaközösség-vezetők osztályfőnökök
29.	Középiskolai tanulmányi területek, létszámok, felvételi tájékoztatók megküldése a Tankerületnek.	Hendzel Ilona
29.	Tantermek rendjének és tisztaságának ellenőrzése.	gondnok

Október

Időpont	Esemény	Felelős
2.	Tehetségfejlesztő rajz szakkör indítása 8. osztályos tanulóknak.	Hendzel Ilona Zöld Marianna
4.	Vezetőségi megbeszélés.	Dr. Enczi Jánosné munkaközösség-vezetők
6.	Aradi vértanúk napja – megemlékezés.	Gulyás Enikő
16.	Statisztikai adatszolgáltatás	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
20.	A tanulmányi területek meghatározása és a felvételi eljárási rendet tartalmazó felvételi tájékoztató rögzítése a felvételi információs rendszerében. A felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala a honlapunkon.	Hendzel Ilona Zöld Marianna
18-19.	OKTV írásbelik átvétele az Oktatási Hivatalban.	Hendzel Ilona
20.	Megemlékezés október 23. tiszteletére.	Sommerné Béla Bernadett Gulyás Enikő
25.	Halloween	Baginé Kaszala Enikő
27.	Tantermek rendjének, tisztaságának ellenőrzése.	gondnok
30-.	Őszi szünet.	

November

Időpont	Esemény	Felelős
2-3.	Őszi szünet	
6.	Szünet utáni első tanítási nap.	
8.	Vezetőségi megbeszélés.	Dr. Enczi Jánosné munkaközösség-vezetők
10.	Az iskola dekorációjának frissítése a „Nyitott Kapuk” rendezvényre.	Hendzsel Ilona
10.	Első negyedévi tanulmányi értékelés lezárása.	szaktanárok
13-15.	Nevelőtestületi értekezlet – a tanulmányi helyzet értékelése.	Dr. Enczi Jánosné osztályfőnökök
13-17.	Végzős divat-és stílus tervező osztályok vizsgamunkáinak központi konzultációja.	Hendzsel Ilona
21-25.	„Nyitott kapuk”.	Hendzsel Ilona
27.	Pihenőnap (ledolgozva november 25.).	
28-2.	Iskolai belső mérés rajz- és tervezés tantárgyakból.	Hendzsel Ilona
29.	Szaktanári fogadóóra.	szaktanárok
30.	8. osztályosok jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára intézményünkben.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Zöld Marianna
30.	Tantermek rendjének, tisztaságának ellenőrzése.	gondnok

December

Időpont	Esemény	Felelős
4.	OKTV Művészettörténet első forduló.	Páljános Erzsébet
6-ig	Adatszolgáltatás a mérésekhez az OH részére.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
6.	Mikulás	Baginé Kaszala Enikő
8.	Központi írásbeli felvételi vizsgákra feladatlap-igény jelentése a Hivatalnak.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
15.	Pályaorientációs program.	Kozárné Fehér Gabriella
18.	A tantermek rendjének és tisztaságának ellenőrzése.	gondnok
20-21.	Projektnapok iskolánk 150 éves alapításának tiszteletére.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsa Hendzsel Ilona
20.	Adventi vásár	Hendzsel Ilona
21.	Karácsonyi ünnepség. Osztályok karácsonyi ünnepségei.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsa osztályfőnökök
22-	Téli szünet.	

Január

Időpont	Esemény	Felelős
8.	Szünet utáni első tanítási nap.	

9.	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata országos mérés kezdete.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
11-16.	Végzős évfolyamok vizsgaterv prezentációk.	Hendzsel Ilona
10-17.	Osztályozó vizsgák szervezése.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
10-11.	„Nyitott kapuk”	Hendzsel Ilona
19.	Az első félév utolsó tanítási napja. Jegylezárás.	szaktanárok
19.	Szalagavató ünnepség	12. és végzős osztályfőnökök
20.	Az általános felvételi eljárás kezdete. Központi írásbeli felvételi vizsga - 10 óra	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
22.	Megemlékezés a magyar kultúra napjáról.	Wesselényi Tamás Sommerné Béla Bernadett
23.	Félévi osztályozó konferenciák. <u>Tanítás nélküli munkanap.</u>	Dr. Enczi Jánosné Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
24.	DÖK vezetőségi megbeszélés.	Baginé Kaszala Enikő Dr. Enczi Jánosné
26-ig	A szülők értesítése a félévi eredményekről.	osztályfőnökök
30.	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga – 14 óra	Dr. Derényiné Erl Zsuzsa
31.	Nevelőtestületi értekezlet – a féléves pedagógiai munka értékelése. <u>Tanítás nélküli munkanap.</u> Szülői értekezlet. SZMK értekezlet. Intézményi tanácsi értekezlet.	Dr. Enczi Jánosné Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna osztályfőnökök Buskóné Szatai Marianna Kozárné Fehér Gabriella
31.	Tantermek rendjének és tisztaságának ellenőrzése.	gondnok

Február

Időpont	Esemény	Felelős
5.	Országos Rajzverseny nevezési határideje.	Hendzsel Ilona
9.	Tanulók értesítése a központi írásbeli felvételi vizsga eredményéről.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Zöld Marianna
15.	Művészettörténet OKTV második fordulója.	Páljános Erzsébet
	Nevezés a Komplex rajzversenyre	Páljános Erzsébet
	Kondor Béla pályázat	Hendzsel Ilona
15.	A nyári érettségi vizsgára való jelentkezés határnapja. Szakmai vizsgákra való jelentkezés határnapja. A felsőfokú képzésekre jelentkezés határnapja.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Hendzsel Ilona
15.	12. évfolyam tanulóinak jelentkezése a szakmai évfolyamokra. 13. évfolyam jelentkezése második szakképesítésre.	Hendzsel Ilona

16.	Iskolai farsang projektnap.	Baginé Kaszala Enikő Dr. Derényiné Erl Zsuzsa
19.	Az Országos Festészetverseny nevezési határideje.	Hendzsel Ilona
21.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskolának.	Zöld Marianna
23.	Megemlékezés a kommunizmus áldozatainak emléknepjáról.	Gulyás Enikő
23.	Szülői bál.	Fehérné László Vivien
29.	A tantermek rendjének és tisztaságának ellenőrzése.	gondnok

Március

Időpont	Esemény	Felelős
4-től	8. osztályosok rajz gyakorlati felvételi vizsgája és szóbeli meghallgatások. (március 20-ig)	Hendzsel Ilona Dr. Enczi Jánosné Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Zöld Marianna
6.	Vezetőségi megbeszélés.	Dr. Enczi Jánosné munkaközösség-vezetők
8.	A végzős osztályok $\frac{3}{4}$ évi értékelése.	szaktanárok
11-12.	Tanári értekezlet a végzős osztályok $\frac{3}{4}$ évi értékelésére.	Dr. Enczi Jánosné osztályfőnökök
13-14.	Országos rajzverseny	Hendzsel Ilona Páljános Erzsébet
18-22.	Mérés feladat rajz- és tervezés tantárgyakból	Hendzsel Ilona
14.	Megemlékezés nemzeti ünnepünk tiszteletére.	humán mk.
20-21.	Diákszékhely.	Baginé Kaszala Enikő Dr. Enczi Jánosné
22.	A jelentkezők felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozatala.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Zöld Marianna
	Kondor Béla országos művészeti pályázat	Hendzsel Ilona
22.	Az alsóbb évfolyamok $\frac{3}{4}$ évi értékelése.	szaktanárok
25-26.	Tanári értekezlet az alsóbb évfolyamok $\frac{3}{4}$ évi értékelésére.	Dr. Enczi Jánosné osztályfőnökök
27.	Jelky-nap.	Baginé Kaszala Enikő
27.	Tantermek rendjének és tisztaságának ellenőrzése.	gondnok
28.	Tavaszi szünet	

Április

Időpont	Esemény	Felelős
8.	Szünet utáni első tanítási nap.	
11-12.	Országos festészetverseny	Páljános Erzsébet
11.	Irodalmi program a Költészet napja tiszteletére.	Sommerné Béla Bernadett Wesselényi Tamás
11-15.	A 10. évfolyamos tanulók tájékoztatása a szabadon választható emelt szintű tanórákról.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
15-22.	Osztályozó vizsgák a végzős osztályok tanulói, valamint az előrehozott érettségi vizsgákra készülők számára.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
16.	Művészettörténet OKTV 3. forduló	Páljános Erzsébet
16.	Megemlékezés a magyar holokauszt áldozatainak emléknapjáról.	Gulyás Enikő
17.	A Hivatal megküldi az iskolánkba jelentkezők módosítás utáni listáját.	Zöld Marianna
22.	Az ideiglenes felvételi jegyzék megküldése a Hivatalnak.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsa
26.	A Hivatal megküldi az egyeztetett felvételi jegyzéket iskolánkban.	Zöld Mariann
29.	A felvételtől vagy elutasításról szóló határozatok megküldése a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	Zöld Mariann
30.	A tantermek rendjének és tisztaságának ellenőrzése.	gondnok

Május

Időpont	Esemény	Felelős
2.	A felvételtől vagy elutasításról szóló határozatok megküldése a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	Zöld Marianna
2.	A jegyek lezárása a végzős osztályokban (12 óráig).	szaktanárok
2.	Osztályozó konferenciák a végzős osztályoknak.	Dr. Enczi Jánosné szaktanárok
3.	A végzős osztályok utolsó tanítási napja. Ballagás.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna Wesselényi Tamás
6-27.	Írásbeli érettségi vizsgák.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna jegyzők
6-9.	Évfolyamvizsgák.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna munkaközösség-vezetők
10-ig	NETFIT-mérés befejezése.	szaktanárok
13-ig	A 10. évfolyamos tanulók írásbeli jelentkezése a szabadon választható tanórákra.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
15.	Nevelési értekezlet. Szülői értekezlet az új 9. évfolyam számára.	Dr. Enczi Jánosné
17.	Tanári kirándulás	
24.	Nyugdíjas találkozó	Kozárné Fehér Gabriella

24-ig	A 10. évfolyamos tanulók módosíthatják a szabadon választható órákra történt jelentkezésüket az iskola javaslatai alapján.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
27-31.	Divatbemutatóra készült évfolyamfeladatok leadása és zsűrizése.	Hendzsel Ilona
29.	DÖK vezetőségi megbeszélés.	Baginé Kaszala Enikő Dr. Enczi Jánosné
31.	A tantermek rendjének és tisztaságának ellenőrzése.	gondnok

Június

Időpont	Esemény	Felelős
5.	Vezetőségi megbeszélés.	Dr. Enczi Jánosné munkaközösség-vezetők
5-12.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna jegyzők
10-14.	Osztályozó vizsgák szervezése.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
15.	Jelky Art Day - Szakmai nap - 9-11. évfolyamok és a kétéves képzés 13. évfolyamának divatbemutatója. - Textilműves, grafikus, festő osztályok kiállítása. - Vizsga divatbemutató.	Hendzsel Ilona
15-ig	A javítóvizsgák témaköreinek közzététele az iskola honlapján.	munkaközösség-vezetők
13-20.	Egyéni órarend Szakmai napok: A 9-11. évfolyamok és a kétéves képzés 13. évfolyam rajz kipakolása, kiállításainak megtekintése. Vizsgatermek berendezése.	Hendzsel Ilona
18.	Jegylezárás az alsóbb évfolyamokon.	szaktanárok
20.	Osztályozó konferenciák (tanítás nélküli munkanap).	Dr. Enczi Jánosné
21.	Tanulói kirándulás az alsóbb évfolyamoknak.	osztályfőnökök
21-ig	A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata országos mérés eredményeinek feltöltése a NETFIT rendszerbe.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
24-	Középszintű szóbeli érettségi vizsgák.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna jegyzők
24-	Szakmai szóbeli vizsgák.	Hendzsel Ilona
27.	Az új 9. évfolyam tanulóinak beiratkozása. (26-28.)	Zöld Mariann osztályfőnökök

Július

Időpont	Esemény	Felelős
3-ig	Középszintű szóbeli érettségi vizsgák.	Dr. Derényiné Erl Zsuzsa jegyzők
3-ig	Szakmai szóbeli vizsgák.	Hendzsel Ilona jegyzők
4.	Tanulói tanévzáró ünnepség.	humán munkaközösség
1-5.	Munkaközösségi megbeszélések. A 2024/2025. tanév munkaközösségi munkaterveinek leadása.	munkaközösség-vezetők
5.	Tanévzáró értekezlet.	Dr. Enczi Jánosné
8.	A tanárok szabadságának első napja.	
8.	Felvételi vizsga a 2 éves képzésekre.	Hendzsel Ilona
	Művészeti alkotótábor	Hendzsel Ilona
8-30.	Nyári felújítási, karbantartási munkálatok, nyári nagytakarítás. Tanműhelyek nyári karbantartása. Informatikai eszközök nyári karbantartása.	gondnok műszerész Torma Tamás

Augusztus

Időpont	Esemény	Felelős
1-23.	Nyári felújítási munkák, karbantartás, nyári nagytakarítás.	gondnok
1.	Felvételi vizsga a 2 éves képzésekre.	Hendzsel Ilona
25-28.	Gólyatábor.	Baginé Kaszala Enikő osztályfőnökök
26.	Igazgatósági értekezlet. A tanárok szabadságának utolsó napja.	Dr. Enczi Jánosné
27.	Alakuló értekezlet.	Dr. Enczi Jánosné
28.	Osztályozó- és javító vizsgák. (Ha szükséges 29. is)	Dr. Derényiné Erl Zsuzsanna
28-29.	Munkaközösségi megbeszélések. A 2023/2024. tanév értékelésének véglegesítése.	munkaközösség-vezetők Dr. Enczi Jánosné
30.	Tantestületi nyitóértekezlet – a munkaterv elfogadása.	Dr. Enczi Jánosné

Téli szünet: 3 nap (2024. január 3,4,5.)
 Tavaszi szünet: 5 nap szabadság (2024. március 28, április 2,3,4,5.)
 Július 8-31.: 18 nap szabadság
 Augusztus 1-26.: 17 nap szabadság
 Őszi szünet: 4 nap szabadság (2024. október 28, 29, 30, 31.)
 Téli szünet: 3 nap szabadság (2024. december 27, 30, 31.)
 Összesen: **50 nap**

Téli szünet: 3 nap (2024. január 3,4,5.)
Tavaszi szünet: 5 nap szabadság (2024. március 28, április 2,3,4,5.)
Július 8-31.: 18 nap szabadság
Augusztus 1-26.: 17 nap szabadság
Őszi szünet: 4 nap szabadság (2024. október 28, 29, 30, 31.)
Téli szünet: 3 nap szabadság (2024. december 27, 30, 31.)
Összesen: **50 nap**

Budapest, 2023. augusztus 30.


Dr. Enczi Jánosné
igazgató

A beterveztett munkatervet a nevelőtestület 2023. augusztus 30. napján tartott értekezletén elfogadta.



Budapest, 2023. augusztus 30.

Simon Zsuzsanna
hitelesítő

Kozárné Fehér Gabriella
hitelesítő